

2021 年度
福建国际经济技术合
作促进中心部门预算

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责	1
二、部门预算单位构成	1
三、部门主要工作任务	1
第二部分 2021年度部门预算表	2
一、收支预算总表	2
二、收入预算总表	2
三、支出预算总表	3
四、财政拨款收支预算总表	3
五、一般公共预算拨款支出预算表	3
六、政府性基金拨款支出预算表	4
七、一般公共预算支出经济分类情况表	4
八、一般公共预算基本支出经济分类情况表	4
九、一般公共预算“三公”经费支出预算表	5
第三部分 2021年度部门预算情况说明	5
一、预算收支总体情况	5
二、一般公共预算拨款支出情况	5
三、政府性基金预算拨款支出情况	6
四、财政拨款预算基本支出情况	6
五、一般公共预算“三公”经费支出情况	7

六、预算绩效目标情况	7
七、其他重要事项说明	7
第四部分 名词解释	8

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

福建国际经济技术合作促进中心的主要职责是：承担我省国际投资、贸易、经济技术合作等领域的促进服务工作，为我省资本、技术、人才等要素国际间的交流与合作提供法律、政策、信息等咨询和援助服务等工作；承担省商务厅行政审批和公共服务事项办理的技术性、辅助性、服务性工作。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，福建国际经济技术合作促进中心属于福建省商务厅下属财政核拨的事业单位，列入2021年部门预算编制情况见下表（数据以2020年9月为基期）：

单位名称	经费性质	人员编制数	在职人数
福建国际经济技术合作促进中心	财政核拨	12人	9人

三、部门主要工作任务

2021年福建国际经济技术合作促进中心主要任务是：以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，在省商务厅党组领导下，推进事业单位改革，科学设置岗位职能，提高单位履职能力，实现各项改革措施平稳落地，有序过渡。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）落实各项改革措施，完成岗位设置，整合新增业务。

- (二) 做好商务厅行政审批事务性工作。
- (三) 做好商务举报投诉工作。
- (四) 探索机关事务承接范围，办理流程和操作规范。

第二部分 2021年度部门预算表

一、收支预算总表

附表1

2021年度收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
收入项目类别	2021年预算数	支出项目类别	2021年预算数
一、一般公共预算拨款	205.50	一、基本支出	157.55
二、基金预算财政拨款		人员支出	140.37
三、财政专户拨款		对个人和家庭补助支出	2.80
四、单位其他收入		公用支出	14.38
五、盘活部门存量资金		二、项目支出	47.95
收入合计	205.50	支出合计	205.50

二、收入预算总表

附表2

2021年度收入预算总表

单位：万元

单位编码	单位名称	资金来源										
		总计	一般公共预算拨款				基金预算财政拨款			财政专户 拨款	盘活部门 存量资金	单位其他 收入
			小计	省级一般 公共预算 拨款	成品油价 格和税费 改革税收 返还	中央财政 转移支付 补助	小计	省级基金 预算拨款	中央财政 转移支付 补助(基 金)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
**	**	205.50	205.50	205.50								
334609	福建国际经济技术合作促进中心	205.50	205.50	205.50								

三、支出预算总表

附表3

2021年度支出预算总表

单位：万元

单位编码	单位名称	科目编码	科目名称	合计	人员支出	对个人和家庭的补助支出	公用支出	项目支出	资金来源										
									合计	一般公共预算拨款			基金预算拨款			财政专户拨款	盘活部门存量资金	单位其它收入	
										小计	省级一般公共预算拨款	成品油价格和税费改革税收返还	中央财政转移支付补助	小计	省级基金预算拨款				中央财政转移支付补助(基金)
**	**	**	**	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	合计			205.50	140.37	2.80	14.38	47.95	205.50	205.50	205.50								
334609	福建国际经济技术合作促进中心	2011305	国际经济合作	47.95				47.95	47.95	47.95	47.95								
334609	福建国际经济技术合作促进中心	2011350	事业运行	122.84	108.46		14.38		122.84	122.84	122.84								
334609	福建国际经济技术合作促进中心	2080502	事业单位离退休	2.80		2.80			2.80	2.80	2.80								
334609	福建国际经济技术合作促进中心	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	10.50	10.50				10.50	10.50	10.50								
334609	福建国际经济技术合作促进中心	2101102	事业单位医疗	5.69	5.69				5.69	5.69	5.69								
334609	福建国际经济技术合作促进中心	2210201	住房公积金	12.59	12.59				12.59	12.59	12.59								
334609	福建国际经济技术合作促进中心	2210202	提租补贴	3.13	3.13				3.13	3.13	3.13								

四、财政拨款收支预算总表

附表4

2021年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
收入项目类别	2021年预算数	支出项目类别	2021年预算数
一、一般公共预算拨款	205.50	一、基本支出	157.55
二、基金预算财政拨款		人员支出	140.37
		对个人和家庭补助支出	2.80
		公用支出	14.38
		二、项目支出	47.95
收入合计	205.50	支出合计	205.50

五、一般公共预算拨款支出预算表

附表5

2021年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
**	**	1	2	3
	合计	205.50	157.55	47.95
2011305	国际经济合作	47.95		47.95
2011350	事业运行	122.84	122.84	
2080502	事业单位离退休	2.80	2.80	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	10.50	10.50	
2101102	事业单位医疗	5.69	5.69	
2210201	住房公积金	12.59	12.59	
2210202	提租补贴	3.13	3.13	

六、政府性基金拨款支出预算表

附表6

2021年度政府性基金拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
**	**	1	2	3

(注：本单位 2021 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出)

七、一般公共预算支出经济分类情况表

附表7

2021年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
	合计	205.50
301	工资福利支出	143.75
302	商品和服务支出	57.45
303	对个人和家庭的补助	2.80
310	资本性支出	1.50

八、一般公共预算基本支出经济分类情况表

附表8

2021年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
	合计	157.55
301	工资福利支出	143.75
30101	基本工资	33.24
30102	津贴补贴	3.13
30106	伙食补助费	3.38
30107	绩效工资	29.27
30112	其他社会保障缴费	16.52
30113	住房公积金	12.59
30199	其他工资福利支出	45.62
302	商品和服务支出	11.00
30201	办公费	2.00
30205	水费	0.30
30206	电费	2.00
30207	邮电费	0.60
30209	物业管理费	1.20
30211	差旅费	1.00
30213	维修(护)费	0.50
30228	工会经费	2.40
30299	其他商品和服务支出	1.00
303	对个人和家庭的补助	2.80
30399	其他对个人和家庭的补助	2.80

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表

附表9

2021年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	本年预算数
合计	0.00
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	0.00
3、公务用车购置及运行维护费	0.00
其中：（1）公务用车运行维护费	0.00
（2）公务用车购置费	0.00

（注：本单位 2021 年度无“三公”经费支出）

第三部分 2021年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。2021年，福建国际经济技术合作促进中心收入预算为205.5万元，比上年增加23.41万元，主要原因是2021年单位完成机构改革，编制和人员数量将有所增加且新增一名离退休人员。其中：一般公共预算拨款205.5万元。相应安排支出预算205.5万元，比上年增加23.41万元，其中：人员支出140.37万元，对个人和家庭补助支出2.8万元，公用支出14.38万元，项目支出47.95万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2021年度一般公共预算拨款支出205.5万元，比上年增

加 23.41 万元，主要原因是 2021 年单位完成机构改革，编制和人员数量将有所增加且新增一名离退休人员，主要支出项目(按项级科目分类统计)包括：

(一) 2011305 (项级科目) 国际经济合作 47.95 万元。主要用于福建省商务厅行政服务中心运行支出。

(二) 2011350 (项级科目) 事业运行 122.84 万元。主要用于单位人员、公用等方面的支出。

(三) 2080502 (项级科目) 事业单位离退休 2.8 万元。主要用于单位离退休人员的对个人和家庭补助等方面的支出。

(四) 2080505 (项级科目) 机关事业单位基本养老保险缴费支出 10.5 万元。主要用于单位在职人员养老保险支出。

(五) 2101102 (项级科目) 事业单位医疗支出 5.69 万元。主要用于单位在职人员医疗保险支出。

(六) 2210201 (项级科目) 住房公积金支出 12.59 万元。主要用于单位在职人员公积金支出。

(七) 2210202 (项级科目) 提租补贴支出 3.13 万元。主要用于单位在职人员提租补贴支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2021 年度无政府性基金预算拨款安排的支出，与上年相比无增减变动。

四、财政拨款预算基本支出情况

2021 年度财政拨款基本支出 157.55 万元，其中：

（一）人员经费 143.17 万元，主要包括：基本工资、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、提租补贴、对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 14.38 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

五、一般公共预算“三公”经费支出情况

本单位 2021 年度未安排“三公”经费的支出。

六、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

本单位 2021 年无项目支出绩效目标。

（二）绩效目标表及说明

本单位 2021 年无项目支出绩效目标。

七、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

本单位无机关运行经费

（二）政府采购情况

2021 年本单位政府采购预算总额 18.24 万元，其中：其

中：货物项目采购预算额 10.24 万元，政府购买服务项目预算额 10 万元，工程类采购预算为 0 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2020 年底，本单位共有车辆 0 辆，单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指车改后单位按规定保留的用于履行公务的机动车辆，包括领导干部用车、一般公务用车和执法执勤用车等；

公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。